



ESCOLA FUNDAMENTAL SÃO JOSÉ
Rede Franciscana Bernardina

Valores que ficam para sempre!

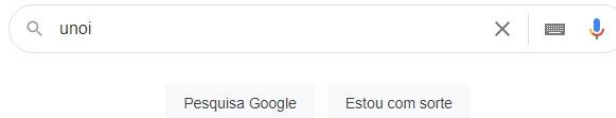
TUTORIAL
PARA
ACESSO A
PLATAFORMA UNOI
VIA DISPOSITIVO MOVEL

2022

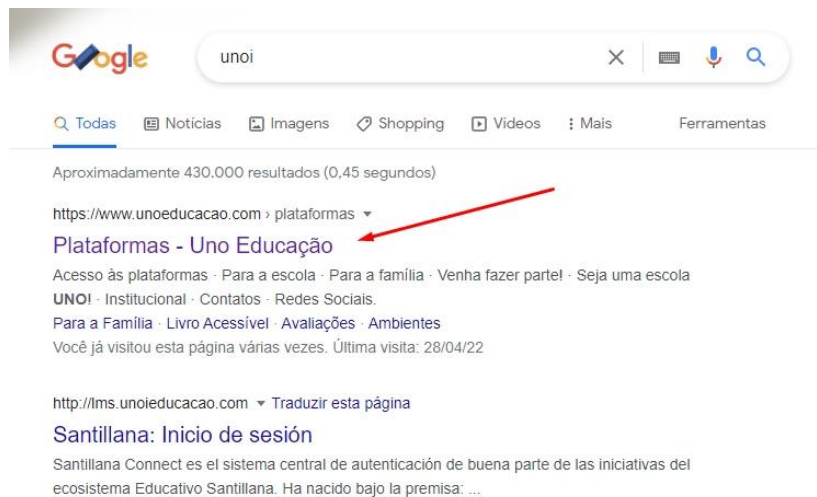
Como acessar a plataforma UNOi:

→ Abrir seu navegador de internet (Chrome/Firefox)

→ Digitar na pesquisa: Unoi



→ Clicar em Plataformas - Unoi Educação



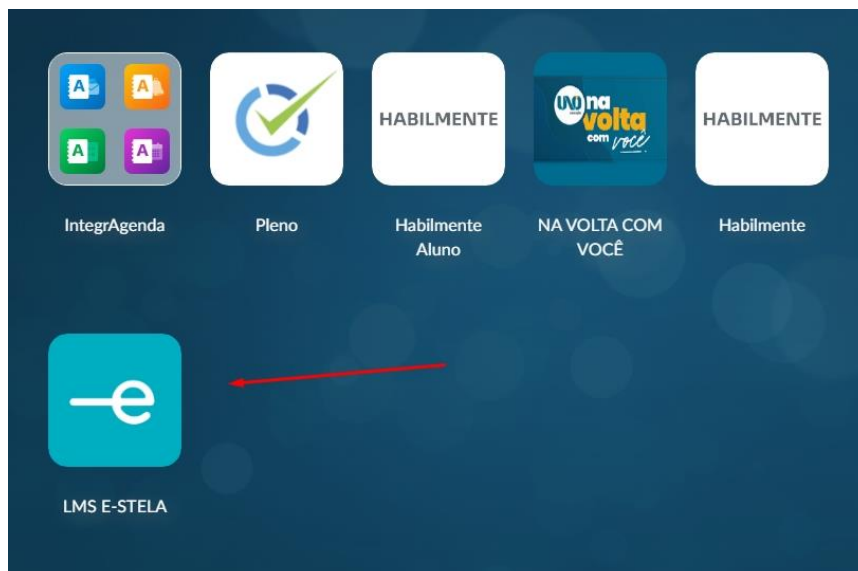
→ Clicar em Plataforma de Conteúdo



→ Login e Senha (cuidar as letras, pontos e números);



→ Clicar em LMS E-STELA



→ Vai abrir a página do aluno;



Como acessar a atividade (aula do dia):

→ Clicar em atividade (vai aparecer a atividade, caso não apareça pode clicar na palavra próxima e clicar em anterior ou próximo)

Aqui é preciso cuidar o nome da aula pois ela indicará a data da aula. A data em destaque é a data máxima de entrega da tarefa para a professora.

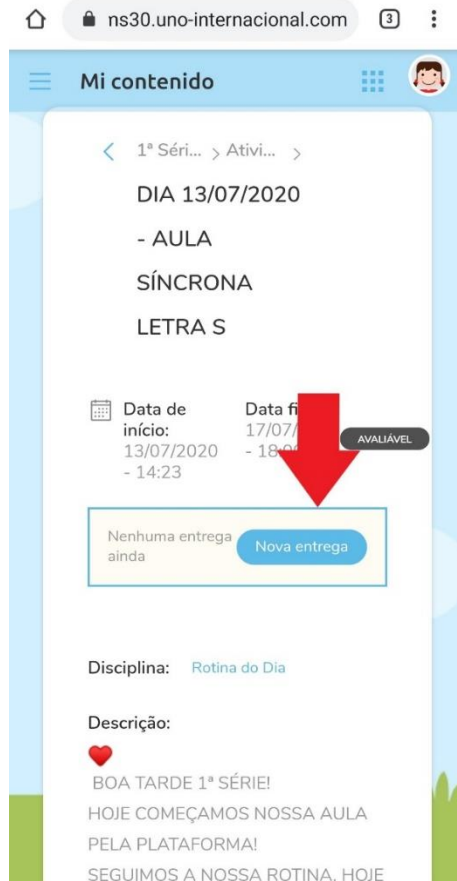


→ Ler e realizar a atividade.

Caso a professora peça para anexar a foto do caderno faremos assim:

→ Tirar a foto do caderno e ela ficará salva no dispositivo

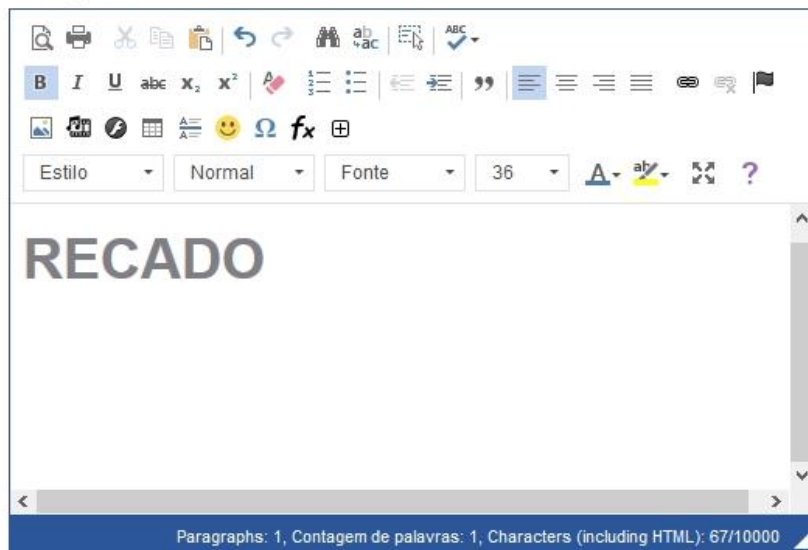
→ No topo da atividade vamos clicar em Nova entrega



→ Vamos escrever um recado para a Prof. sobre a tarefa

Nova entrega

Mensagem*



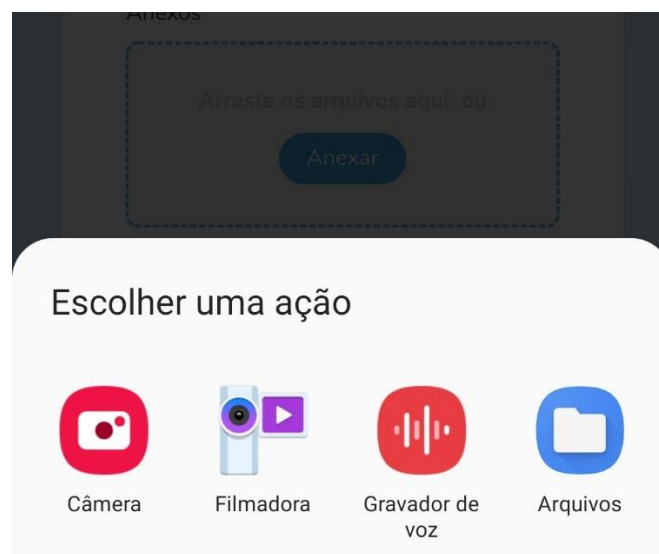
→ Depois vamos descer a página e clicar em anexar



Importar arquivo de Google Drive



→ Vai abrir as opções abaixo. Escolher se prefere tirar foto ou encontrar a foto nos arquivos.



→ Depois de carregado, desmarcamos a entrega final (pois se precisar podemos entregar outra atividade)

→ Clicamos em enviar e pronto.



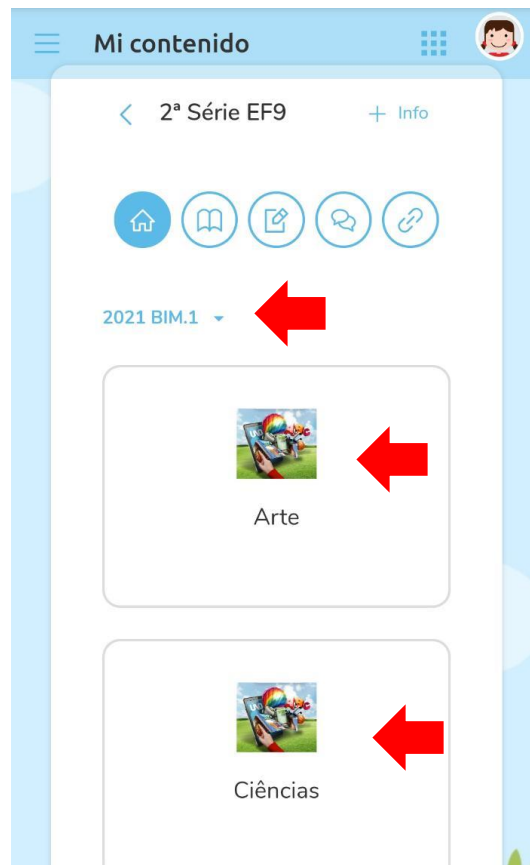
Para acessar o livro interativo:

→ Clicar na turma



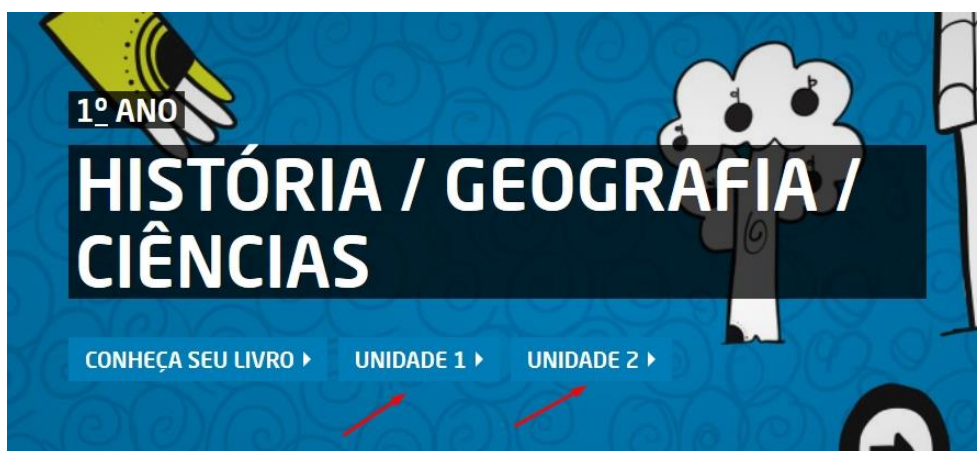
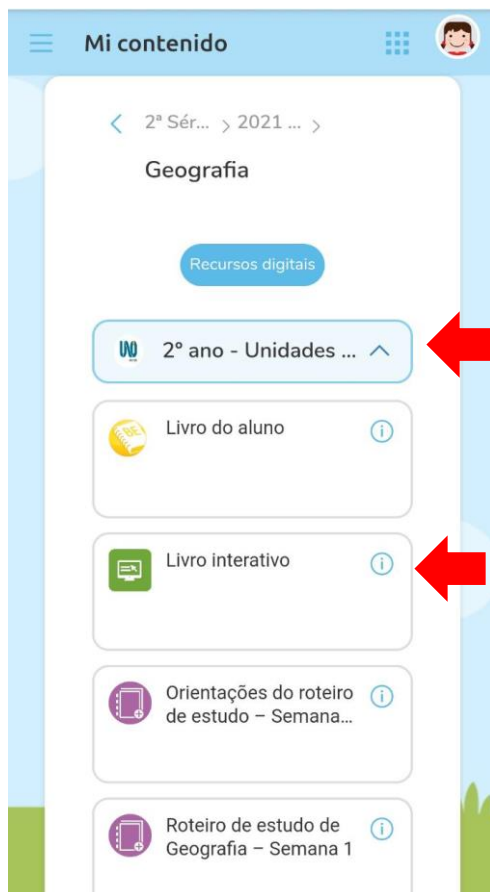
→ Escolher o bimestre (conforme orientação da professora)

→ Clicar na disciplina



→ Clicar em Livro interativo

→ Vai abrir o livro e vamos clicar no menu



→ Clicar na página solicitada pela professora

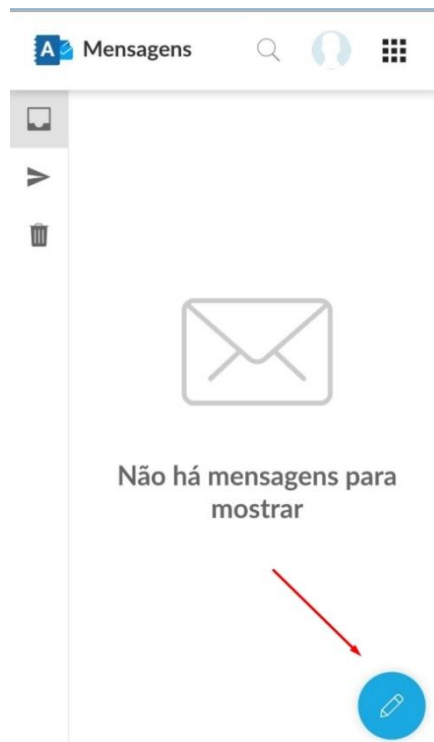
→ Realizar as atividades, rolando a página para baixo

Para mandar mensagens para a professora:

☞ Clicamos na mensagem



☞ Escrever



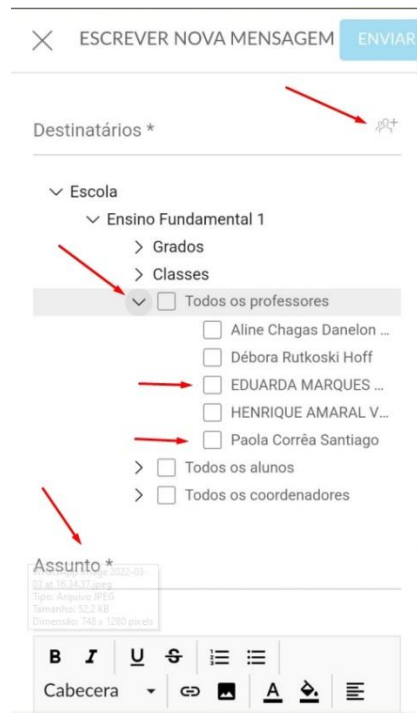
→ Destinatário

→ Clicar em Escola (clicar na seta antes da palavra)

→ Clicar em Educação Infantil, Ensino Fundamental 1 ou Ensino Fundamental 2 (De acordo com cada aluno)

→ Todos Professores

→ Selecionar a Professora



→ Colocar o assunto

→ Escrever a mensagem

→ Anexar arquivo e imagem se precisar!

→ Enviar

